



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks



TALLINNA
TEHNIKA KÕRGGKOO

1. **Õppekava nimetus:** Veoseveo veokorraldaja ametipädevuse koolitus
2. **Õppekava maht:** 120 akadeemilist tundi
3. **Õppekeel:** eesti keel
4. **Õppekava eesmärk:** Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EÜ) nr 1071/2009 artiklis 4 ja Autoveoseaduses §-s 7 sätestatud nõuetele vastava Veokorraldaja ametipädevuse koolitus
5. **Õppekava õpiväljundid:** Koolituse läbinud õpilane:
 - 5.1. peab olema ametialaselt pädev korraldama veosevedu;
 - 5.2. on vastutav EMÜ tegevusloa omaja juures veokorralduse ning veokorraldusega seotud majandustegevuse, töökorralduse, töötasustamise, tollikorralduse, töö- ja puhkeaja nõuete täitmise, liiklusohutuse, sõidukiohutuse ja keskkonnakaitse eest.
6. **Väljastatavad dokumendid:** Veokorraldaja ametipädevuse tunnistus.
7. **Õppekava ülesehitus:** Veokorraldaja koolituskursuse õppekava läbimisel omandatavad õppeained on järgmised:
 - 7.1. **tsiviilõiguse õppeaine**, mis käsitleb järgmisi teemasid:
 - 7.1.1.veondusalased õigusaktid;
 - 7.1.2.võlaõigus, lepingulised kohustused ja vastutus, lepinguliigid;
 - 7.1.3.lepingute sõlmimine, veotingimuste kajastamine, riskid;
 - 7.1.4.rahvusvaheline kaupade autoveolepingu konventsioon (CMR);
 - 7.1.5.riikidevahelised autoveoalased kokkulepped, kabotaažveod.
 - 7.2. **majandusõiguse õppeaine**, mis käsitleb järgmisi teemasid:
 - 7.2.1.äriühingu eri vormid, nende asutamine, registreerimine, tegevusalade muutmine ja tegevuse lõpetamine;
 - 7.2.2.vedaja vastutus, kohustused ja õigused.
 - 7.3. **tööõiguse õppeaine**, mis käsitleb järgmisi teemasid:
 - 7.3.1.tööleping, töötasu, tasuline puhkus ja tasude väljamaksmise kord;
 - 7.3.2.juhi töö-, sõidu- ja puhkeaja valdkonnas kohaldatavad õigusaktid;



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks



TALLINNA
TEHNIKAKÕRGGKOO

- 7.3.3.nõuded töö- ja puhkeaja planeerimisele ja arvestamisele;
- 7.3.4.tööohutuse ja töökaitsega seotud poolte kohustused ja vastutus;
- 7.3.5.pension, pensionite liigid, määrad ja väljamaksmise kord;
- 7.3.6.autovedudega seotud sotsiaalpartnerite (ametiühingud, töönookogud, usaldusisikud, tööinspektorid jne) ülesanded ja tegevus;
- 7.3.7.töövaidluste lahendamine.

7.4. maksuõiguse õppeaine, mis käsitleb järgmisi teemasid:

- 7.4.1.ettevõtte maksustamine ning vastutus;
- 7.4.2.maksuvabad teenused;
- 7.4.3.sõidukite kasutamisega seotud maksud;
- 7.4.4.välisriikides taristu kasutamise eest võetavad maksud ja tasud.

7.5. äri- ja finantstegevuse juhtimise õppeaine, mis käsitleb järgmisi teemasid:

- 7.5.1.maksevahendid ja –meetodid;
- 7.5.2.krediidivormid ja nendest tulenevad kohustused;
- 7.5.3.ettevõtte bilanss ja ettevõtte kasumiaruanne;
- 7.5.4.ettevõtte tulususe ja finantsseisukorra hindamine finantsnäitajate alusel;
- 7.5.5.ettevõtte eelarve koostamine, selle analüüs ja kontroll;
- 7.5.6.ettevõtte kuluelemendid ja nende arvutamine;
- 7.5.7.ettevõtte juhtimisstruktuur, töö planeerimine ja hindamine;
- 7.5.8.turundus, reklaam ja avalikud suhted;
- 7.5.9.ettevõtja tegevusega seotud riskid, kindlustuse liigid, näiteks vastutus-, vara-, õnnetusjuhtumi-, liiklus-, veosekindlustus;
- 7.5.10.elektroniline andmete edastamine, töötlemine, säilitamine, sealhulgas elektroonilise andmeedastuse, sõiduki jälgimise ja teekonna planeerimise süsteemid;
- 7.5.11.veoseveo teenuste eest arveldamine;
- 7.5.12.tarneklauslid.

7.6. turule pääsu õppeaine, mis käsitleb järgmisi teemasid:

- 7.6.1.tasulise ja oma kulul autoveo korraldamise nõuded;
- 7.6.2.autoveo ettevõtte asutamine;
- 7.6.3.veoseveol vajalikud dokumendid;
- 7.6.4.veoturu korraldus, veoste käitlemine ja logistika;



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks



TALLINNA
TEHNIKAKÕRGGKOO

7.6.5. piiriformaalsused, tollidokumendid ja TIR-märkmikud ning nende kasutamisest tekkivad kohustused ja vastutus.

7.7. tehniliste nõuete õppeaine, mis käsitleb järgmisi teemasid:

- 7.7.1. sõiduki mõõtmed, massid ja teljekoormused;
- 7.7.2. sõiduki ning selle komponentide liigitus ja valik;
- 7.7.3. sõiduki tüübikinnitus, registreerimine ja tehnoülevaatuse kord;
- 7.7.4. sõiduki ja selle varustuse tehniline hooldus;
- 7.7.5. sõiduki poolt tekitatud müra ja keskkonnasaaste vähendamine;
- 7.7.6. eri tüüpi kaubakäitlus- ja laadimisvahendid;
- 7.7.7. kombineeritud vedude tehnika;
- 7.7.8. ohtlike veoste (ADR) ja jäätmete veo korraldamine;
- 7.7.9. kiiresti riknevate toiduainete veo (ATP) korraldamine;
- 7.7.10. elusloomade veo korraldamine.

7.8. liiklusohutuse õppeaine, mis käsitleb järgmisi teemasid:

- 7.8.1. kutselise autojuhi kvalifikatsiooninõuded;
- 7.8.2. liiklusalaste õigusaktide nõuded;
- 7.8.3. veoga seotud ohutusnõuded ja ennetusabinõud;
- 7.8.4. meetmed õnnetusjuhtumite ja liiklusalaste õigusaktide nõuete tõsiste rikkumiste ärahoidmiseks;
- 7.8.5. liikmesriikide võimalikud liikluspiirangud ja –keelud.

8. Õppeaine läbimise tingimus: 2 kirjalikku testi, kummaski testis 30 küsimust; läbimise tingimuseks on tulemus vähemalt 65% maksimaalsest võimalikust.

9. Koolituse läbiviijad:

Tõnu Mägi	tonu@tktk.ee
Kai Amos	kai@amos.ee
Mari Suurväli	mari@tktk.ee
Kati Nõuakas	kati.nouakas@tktk.ee
Jüri Suursoo	jsuursoo@hot.ee
Priit Siitan	priits@tktk.ee
Sven Kreek	svenk@tktk.ee
Aimar Lukk	aimar@tktk.ee