

KÄSKKIRI

Tallinn

(kuupäev digiallkirjas) nr 1-4/14-K

Liik: Üldtegevuse käskkiri

Lõputööde avaldamise kord

Käesolev kord on kehtestatud Tallinna Tehnikakõrgkooli põhimääruse § 12 lg 2 punkti 10 ja õppekorralduseeskirja punkti 18.8 alusel.

Üldosa

1. Käesoleva korraga sätestatakse rakenduskõrghariduse diplomi ja bakalaureusekraadi (alates 2019/2020. õppeaastast vastuvõetud üliõpilased) taotlemiseks esitatavate positiivselt kaitsitud lõputööde (*edaspidi* lõputöö) avaldamise kord.
2. Lõputööd avaldatakse kaitsmiskomisjoni otsuse alusel instituudi direktori korraldusega paber kandjal kõrgkooli raamatukogus ja elektroonselt kõrgkooli repositooriumis.
3. Elektrooniline avaldamine tähendab lõputöö täisteksti kättesaadavaks tegemist kõrgkooli varamu registreeritud kasutajatele.

Lõputööde esitamine ja avaldamine

4. Autor esitab kirjaliku lõputöö kaitsmisele nii paber kandjal kui ka elektroonselt PDF-formaadis failina, laadides selle üles repositooriumisse internetiaadressil eprints.ttk.ee.
5. Autor esitab lõputöö kaitsmisele koos Tallinna Tehnikakõrgkooli [kirjalike tööde vormistamise juhendi](#) lisas oleva [lihtlitsentsiga](#), millega autor annab kõrgkoolile loa:
 - 5.1. lõputöö reprodutseerimiseks paber kandjal kõrgkooli raamatukogus avaldamise ja säilitamise eesmärgil;
 - 5.2. lõputöö elektroonseks avaldamiseks kõrgkooli repositooriumi kaudu.
6. Kui lõputöö avaldamine ei ole teistele isikutele kuuluvate autori varaliste õiguste, isikuandmete kaitse seaduse, riigi- või ärisaladuse või muu salastatud teabe tõttu võimalik, esitab lõputöö autor instituudi direktorile enne lõputöö kaitsmisele esitamist põhjendatud taotluse lõputöö avaldamisele piirangu kehtestamiseks. Piirangu kehtestab instituudi direktor oma korraldusega. Kui lõputöö avaldamisele on kehtestatud tähtajaline piirang, lubab autor kõrgkoolil lõputöö avaldada pärast piirangu lõppemist.
7. Juhul, kui lõputööle avaldamise piirangu seadmise põhjendatud vajadus selgub pärast töö avaldamist, tuleb isikul, kes omab piirangu aluseks olevat informatsiooni esitada põhjendatud taotlus lõputöö avaldamisele piirangu kehtestamiseks vastava instituudi direktorile. Instituudi direktor teavitab TTK raamatukogu ja haridustehnoloogi saabunud taotlusest, kes katkestavad töö avaldamise varamu registreeritud kasutajatele. Taotluses esitatud põhjenduste kontrollimiseks ja otsuse tegemiseks lõputöö avaldamisele piirangu seadmiseks või sellest loobumiseks teeb instituudi direktor otsuse 5 tööpäeva jooksul alates taotluse saamisest. Pärast piirangu seadmisest loobumist seoses vajalike põhjenduste puudumisega, lõpetatakse lõputöö avaldamise piirang.

8. Instituudid edastavad paberandjal lõputööd pärast nende kaitsmist 14 päeva jooksul raamatukogule kirjaliku üleandmise-vastuvõtmise akti alusel. Üleandmise-vastuvõtmise akt registreeritakse ja vormistatakse Eesti koolide haldamise infosüsteemi EKIS kaudu ning allkirjastatakse digitaalselt üleandja ja vastuvõtja poolt.

9. Instituudi direktori määratud instituudi töötaja kontrollib lõputööde olemasolu repositooriumis ja lõputöö metaandmete korrektsust ning edastab repositooriumi administraatorile 14 päeva jooksul pärast lõputööde kaitsmist andmed lõputööde piirangute kohta lõputööde avaldamiseks. Administraator kinnitab repositooriumi sissekanded ja avaldab lõputööd hiljemalt 30 päeva jooksul pärast lõputööde kättesaamist.

10. Raamatukogu võimaldab juurdepääsupiiranguta lõputöödega tutvumise.

11. Lõputööde metaandmed kantakse õppeinfosüsteemi (ÕIS). Kande teeb instituudi direktori määratud instituudi töötaja.

12. Tallinna Tehnikakõrgkooli liikmeskonda mittekuuluv isik saab taotleda varamus avaldatud juurdepääsupiiranguta lõputöödele ligipääsu. Haridustehnoloog loob kirjaliku taotluse alusel esitajale repositooriumi kasutajakonto kolme tööpäeva jooksul alates taotluse esitamisest. Juurdepääs lõputöödele antakse kolmeks kuuks.

Autori ja kõrgkooli vastutus

13. Autor vastutab:

14.1. selle eest, et lõputöö avaldamisega ei rikutaks teiste isikute intellektuaalse omandi, isikuandmete kaitse seadusest tulenevaid ja muid õigusi;

14.2. lõputöö elektroonse ja paberversiooni samasuse eest.

14. Kõrgkool tagab punktis 5 nimetatud lõputööde autorite poolt välja antud lihtlitsentside realiseerimise, elektroonse versiooni avaldamise, säilivuse ja kättesaadavuse kõrgkooli repositooriumi registreeritud kasutajatele ja kõikide juurdepääsupiiranguta lõputööde paberversioonide avaldamise, säilivuse ja kättesaadavuse kõrgkooli raamatukogus.

Rakendussätted

15. Tunnistada kehtetuks rektori 09.11.2018. a käskkiri nr 1-4/116-K „Lõputööde avaldamise kord“.

(allkirjastatud digitaalselt)

Enno Lend

rektor