

NÕUKOGU OTSUS

Tallinn

(kuupäev digiallkirjas) nr 1-15/14

Õppekulude hüvitamise tingimused ja kord

Õppekulude hüvitamise tingimused ja kord (edaspidi kord) on kehtestatud kõrgharidusseaduse § 25 lg 3 p 2 ja Tallinna Tehnikakõrgkooli põhimääruse § 7 p 15 alusel.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva otsusega sätestatakse õppekulude hüvitamise tingimused ja kord Tallinna Tehnikakõrgkoolis (edaspidi TTK) nii täis- kui ka osakoormusõppes õppivatele üliõpilastele (edaspidi üliõpilased) ja eksternõppes õppijatele.
- 1.2. Kohustus hüvitada õppekulud kehtib üliõpilastele, kes:
 - 1.2.1. õpivad eestikeelsel õppekaval täiskoormusõppes ega täida semestri lõpuks õppekava kohaselt täitmisele kuuluvat õppe mahtu;
 - 1.2.2. õpivad eestikeelsel õppekaval osakoormusõppes TTK ja üliõpilase vahel sõlmitud õppeteenuslepingu alusel;
 - 1.2.3. on varem vähemalt poole sama kõrgharidusastme õppekava nominaalkestuse jooksul õppinud ilma õppekulude hüvitamise kohustuseta ja üliõpilased, kellel ei ole eelnevast õppimisest möödunud kolmekordset õppekava nominaalaega TTK ja üliõpilase vahel sõlmitud õppeteenuslepingu alusel. Käesoleva punkti tähenduses ei käsitleta samade kõrgharidusastmetena rakenduskõrgharidus- ja bakalaureuseõpet;
 - 1.2.4. on kahe aasta jooksul eksmatrikuleeritud ja uuesti samale õppekavale immatrikuleeritud TTK ja üliõpilase vahel sõlmitud õppeteenuslepingu alusel.
- 1.3. Õppeteenusleping sõlmitakse kirjalikult kahe nädala jooksul üliõpilase immatrikuleerimisest või osakoormusesse viimisest alates. Üliõpilase loobumine kirjaliku lepingu sõlmimisest ei mõjuta tema õiguslikku kohustust hüvitada õppekulud.
- 1.4. Kohustus hüvitada õppekulud kehtib eksternõppes TTK ja eksterni vahel sõlmitud õppeteenuslepingu alusel.
- 1.5. Õppekulude tasumäärad kehtestab TTK nõukogu igaks õppeaastaks vähemalt neli kuud enne õppeaasta algust ja need avaldatakse TTK kodulehel.

2. Õppekulude hüvitamine

- 2.1. Õppekulude hüvitamine toimub kaks korda aastas, üldjuhul oktoobris ja märtsis õppuri ametlikule e-posti aadressile saadetud e-arve alusel, arvel märgitud maksetähtajaks.
- 2.2. Õppekulud hüvitatakse õppeinfosüsteemi Tahvel andmete alusel. Punktides 1.2.2–1.2.4 nimetatud juhtudel toimub õppekulude hüvitamine semestri õppemaksu põhiselt arve alusel.
- 2.3. Täiskoormusõppes õppival üliõpilasel on kohustus hüvitada õppekulud, kui õppekava kohaselt täitmisele kuuluvast eelmiste semestrite õppemahust on semestri lõpuks täitmata rohkem kui 6 ainepunkti (EAP).
- 2.4. Puuduvate ainepunktide arvestus toimub üks nädal pärast semestri viimast päeva. Õppekulud hüvitatakse jooksva semestri eelmistel semestritel üle 6 EAP puudu jäänud ainepunkti eest arvestusega, et õppe maht on 30 EAP semestris ning ainepunkte arvestatakse semestrite kohta kumulatiivselt.
- 2.5. Üliõpilase õppekulude arvestamisel loetakse õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppemahu hulka õppekavas ettenähtud õppeained ning vabaained maksimaalselt õppekavas ettenähtud mahus. Õppekulu arvestamisel loetakse õppekava täidetud mahu hulka varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamisega (VÕTA) täidetud õppekava maht.
- 2.6. Kui üliõpilane esitab eksmatrikuleerimise avalduse enne maksetähtaega, siis tal õppekulude hüvitamise kohustust ei ole. Kui üliõpilane loobub õppekohast pärast maksetähtaega, on ta kohustatud jooksva semestri õppekulud hüvitama täies ulatuses.
- 2.7. Punktis 2.3 nimetatud õppekava täitmise nõuet ei kohaldata semestritel, mille jooksul üliõpilane õpib vähemalt kaks kuud välisriigis, kus sooritatud õppeaineid arvestab TTK vähemalt 15 EAP mahus tema õppekava täitmise osana.
- 2.8. Vähem kui 15 EAP õpisoorituse korral hüvitab üliõpilane õppekulud puuduolevate ainepunktide mahus maksetähtajaks.
- 2.9. Nominaalse õppeaja jooksul osakoormusest täiskoormusesse üle viidud üliõpilasel esimesel täiskoormuse semestril eelnevate semestrite õppekava kohaselt täitmata ainepunktide eest õppekulude hüvitamise kohustust ei ole.
- 2.10. Nominaalse õppeaja jooksul õppekava vahetuse järgselt üliõpilasel järgneval semestril täitmata ainepunktide eest õppekulude hüvitamise kohustust ei ole.
- 2.11. Kui üliõpilane on olnud akadeemilisel puhkusel semestrist üle kaheksa õppenädala, siis selle semestri eest õppekulude hüvitamise kohustust ei ole.
- 2.12. Täiskoormusest osakoormusesse üle viidud üliõpilane hüvitab õppekulud alates osakoormusesse viimise semestrist kehtestatud tingimustel, kusjuures tal ei ole kohustust maksta õppetasu eelmistel semestritel õppekava kohaselt täitmata jäänud õppemahu alusel.
- 2.13. Õppekulude hüvitamine akadeemilise puhkuse ajal.
 - 2.13.1. Enne maksetähtaega algava akadeemilise puhkuse korral punktis 1.2 nimetatud üliõpilasel jooksva semestri eest õppekulude hüvitamise kohustust ei ole. Pärast maksetähtaega algava akadeemilise puhkuse korral hüvitatakse õppekulud kogu jooksva semestri eest.
 - 2.13.2. Enne maksetähtaega lõppeva akadeemilise puhkuse korral hüvitatakse

õppekulud jooksva semestri eest, pärast maksetähtaega lõpeva akadeemilise puhkuse korral jooksva semestri eest õppekulud ei hüvitata.

2.13.3. Kui punktides 1.2.2–1.2.4 nimetatud üliõpilane osaleb akadeemilise puhkuse ajal õppetööl ja/või sooritab eksameid ja arvestusi, hüvitatakse õppekulud ainepunkti hinna alusel vastavalt registreeritud õppeainete mahule.

2.14. Eksternid

2.14.1. Ekstern hüvitab õppekulud TTK ja eksterni vahel sõlmitud õppeteenuse lepingu alusel vastavalt avaldusel märgitud ja õppeinfosüsteemis registreeritud õppeainete mahule ainepunkti hinna alusel.

2.14.2. Juhul, kui eksternõppija ei läbi eksternõppes teadmiste kontrolli või lõputöö kaitsmise protseduuri, on ta sellele vaatamata kohustatud lepingujärgse õppekulu täielikult tasuma.

2.15. Õppekulu hüvitamine õpingute pikendamisel toimub õppekoormusest sõltumata üldises korras.

3. Õppekulude hüvitamisest vabastamine

3.1. Õppekulude hüvitamisest vabastamist saab taotleda vastava õiguse tekkimisel.

3.2. Üliõpilase taotluse alusel vabastatakse õppekulude hüvitamisest seoses õppekava mitte täitmisega eeldatavas mahus nii täis- kui ka osakoormusega õppiv üliõpilane, kui ta on:

3.2.1. keskmise, raske või sügava puudega isik;

3.2.2. alla seitsmeaastase lapse või puudega lapse vanem või eestkostja.

3.3. Punktis 3.2 nimetatud õppekulude hüvitamisest vabastamise taotlemisel esitatakse soodustust tõendav dokument (lapse sünnitõend, kehtiv puuet tõendav dokument) õppeinfosüsteemis Tahvel.

4. Vastutus õppekulude hüvitamata jätmise eest

4.1. Kõrgkoolil on õigus üliõpilane eksmatrikuleerida õppekulude tähtjaks hüvitamata jätmisel vastavalt TTK õppekorralduseeskirjale.

4.2. Kui õppekulude hüvitamise või õppeteenuse osutamise lepingu alusel õppekulud hüvitav kolmas isik lõpetab lepingu, läheb õppekulude hüvitamise kohustus üle õppekohal õppivale üliõpilasele.

4.3. TTK-l on õigus loovutada laekumata õppekuludest tulenevad võlanõuded võlgade sissenõudmisega tegelevale äriühingule.

4.4. Üliõpilasel on õigus vaidlustada arve õppekulude hüvitamise kohta TTK õppekorralduseeskirjas sätestatud korras.

5. Rakendussätted

5.1. Muuta kehtetuks 04.05.2020. a nõukogu otsus nr 1-15/14 „Õppekulude osalise hüvitamise kord“.

5.2. Käesolev otsus jõustub 1. septembril 2021. a.

(allkirjastatud digitaalselt)

Enno Lend
rektor