



PRAKTIKAJUHEND

Õppeaine nimetus:	Inseneripraktika
Õppeaine kood:	MTM221
Õppeaine maht:	12 EAP
Hindamisviis:	Arvestus
Õppekava:	Tööstustehnoloogia ja turundus, III kursus

Praktika ettevõttes toimub õppetöö 6. semestril kestusega **8 nädalat (12 EAP)**. Praktikakoha leidmine on üliõpilase kohustus. Õppekava juht või praktikat juhendav õppejõud on nõuandja, soovitades vajadusel praktikakohti ning selgitades ja täpsustades nõudeid ametikohale ja tegevusalale. Instituut võib arvestada üliõpilase varasemat töötamist, kui see seisnes töötamisel erialasel ametikohal ja on tõestatav.

1. Praktika eesmärk ja juhendamine

Inseneripraktika eesmärgiks on saada praktilisi erialase töö kogemusi tootmis-, arendus-, projekteerimis- või tehniliste toodetega tegelevas ettevõttes.

Praktikat läbi viiva ettevõtte kohustuseks on:

- kindlustada üliõpilasele tingimused praktika edukaks kulgemiseks;
- juhendada ja kontrollida püstitatud ülesannete täitmist;
- esitada õppeasutusele kirjalik iseloomustus koos objektiivse hinnanguga üliõpilase praktika sooritamise kohta.

Ettevõttel on õigus tasustada üliõpilast tehtud töö eest vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale.

2. Praktika sisu

Inseneripraktika kestel peavad üliõpilased töötama üldjuhul turundus-, tootmis-, projektijuhi või müügijuhi abina.

Praktika ajal tehtava töö sisuks peab olema üks või mitu tegevust, mis kuuluvad järgmisse valdkonda:

- juhtimistegevus ettevõttes (organisatsiooni struktuur, allüksuste tegevust reguleerivad dokumendid, ülevaade ettevõtte personalist jne.);
- tootmistegevus (tootearendus, tehnoloogia jne)
- turundustegevus (tooted, teenused, nende arendamine, konkurents turul, peamised konkurendid, turu segmenteerimine, hinnapoliitika, turustuskanalid, müügitoetuste meetmestik, isikliku müügi roll ja osalemine messidel jms);
- ettevõtte arenguga seotud tehniliste küsimuste lahendamine (rekonstrueerimine, uute seadmete ja tehnoloogiate evitamine jne).

3. Praktika aruandlus ja hindamine

Praktika lõppedes esitab üliõpilane praktikaaruande, mis on aluseks õppetöö arvestuse saamisel. Aruande vormistus peab vastama TTK juhendile "Kirjalike tööde vormistamise juhend".

4. Märkused

Vajadusel võib üliõpilane sooritada praktika mitmes (kuni 2) ettevõttes. Praktikal viibiv üliõpilane allub ettevõttes kehtivale sisekorrale ja töödistsipliinile. Üliõpilane peab järgima EV Töötervishoiu ja tööohutuse seadust. Poolte vahelised erimeelsused lahendatakse TTK- poolse juhendaja osalusel.