

## **PRAKTIKAJUHEND**

Õppeaine nimetus:	<b>Tutvumispraktika</b>
Õppeaine kood:	TTJ019
Õppeaine maht:	6 EAP
Hindamisviis:	Arvestus
Õppekava:	Tootmine ja tootmiskorraldus

### **1. Tutvumispraktika eesmärk**

Praktika eesmärgiks on anda tulevastele tootmiskorraldajale esmased kogemused töötlevas tööstuses töölise tasandil töötamisest ja oma tööloõigu eest vastutamisest ning teadmised tootmisettevõtte tegevusest,

### **2. Praktika maht ja aeg**

Praktika maht on 6 EAP (1 EA P=26 töötundi)

Praktika maht töötundides on 156 töötundi jagatuna 20-le tööpäevale.

Praktikat võib sooritada kokkuleppel praktika ettevõttega jooksvalt õppetööst vabadel tööpäevadel või pärast kevadsemestri eksamissessiooni lõppu.

### **3. Tutvumispraktika juhendamine**

Praktika ajaks määratakse üliõpilasele koolipoolne ja ettevõttepoolne juhendaja. Koolipoolne juhendaja on tootmise ja tootmiskorralduse õppekava õppejõud, kes määratakse tootmise ja tootmiskorralduse õppekava juhi poolt.

Praktika koolipoolse juhendaja ülesanneteks on:

- nõustada üliõpilast kontaktide loomisel praktikaasutusega,
- kinnitada üliõpilase ja praktikaettevõtte vaheline praktika sooritamise kokkulepe,
- nõustada vajadusel üliõpilast praktika ajal ja aruande kirjutamisel,
- kontrollida praktikaettevõtte ja praktika käigus täidetavate tööülesannete vastavust praktika eesmärgile,
- hinnata ja tagasisidestada üliõpilase poolt esitatud praktikaaruannet.

Organisatsioon määrab üliõpilasele praktika ajaks ettevõttepoolse juhendaja.

Ettevõttepoolse juhendaja ülesanneteks on:

- tutvuda praktikajuhendiga ja tagada üliõpilasele tingimused praktika edukaks kulgemiseks ettevõttes,
- ning suunata üliõpilase tegevust praktikaettevõttes kogu praktika perioodi vältel,
- tutvustada üliõpilasele ettevõtet ning anda üliõpilasele praktika eesmärgile vastavaid konkreetseid tööülesandeid,

- juhendada ja kontrollida üliõpilasele püstitatud ülesannete täitmist kogu praktika perioodi jooksul,
- anda praktika järel tagasiside üliõpilase tegevuse ja praktika sooritamise kohta.

#### **4. Tutvumispraktika sisu**

Üliõpilane teostab praktika käigus juhendaja juhendamisel ühte jõuete ja oskuste kohast abi- või põhitöö tootmise tööoperatsiooni.

Juhul kui üliõpilasel ei ole võimalik sooritada ettevõtte tehnoloogilisest protsessist tulenevate oskuste puudumise tõttu ühte tootmise tööoperatsiooni, siis peaks üliõpilane olema töövarjuks ühele tootmistöölisele.

Üliõpilane tutvub praktika käigus:

- praktikaettevõtte töökorraldusega,
- pakutavate toodete ja/või teenustega,
- organisatsiooni struktuuri ja hierarhiaga
- masinate, seadmete ja tehnoloogiatega
- ettevõtte infosüsteemi ja infotehnoloogiliste vahenditega,
- töökaitse ja ohutustehnikaga,
- ettevõtte arengukavadega.

Üliõpilane koostab praktika lõpus praktika aruande

#### **5. Tutvumispraktika aruande sisu**

Praktika aruanne peab sisaldama alljärgnevat peatükke:

- ettevõtte üldtutvustus (asukoht, tegevusvaldkond, peamised kliendid ja sihtturud; töötajate arv),
- ettevõttes pakutavate toodete lühikirjeldus,
- ettevõtte positsioon turul võrreldes konkurentidega,
- ettevõtte organisatsiooni skeem (struktuur),
- ettevõtte töökorralduse lühikirjeldus,
- kasutatavate seadmete ja tehnoloogiatega (sh. IKT) kirjeldus,
- ettevõtte keskkonnajuhtimise, töötervishoiu ja tööohutuse alase tegevuse korraldus
- praktika raames täidetud tööülesannete kirjeldus,
- praktika käigus omandatud teadmised ja oskused,
- enesehinnang praktikasooritusele.

Praktika aruanne vormistatakse vastavalt TTK-s kehtivale kirjalike tööde vormistamise juhendile.

Aruande koostamiseks peab üliõpilane koguma praktika kestel ettevõtte vajalikku materjali.

Koostas:

Ingrid Joost  
Tootmine ja tootmiskorraldus õppekava juht