



TALLINNA
TEHNIKAKÕRGGKOOL
TTK UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

KÄSKKIRI

Tallinn

(kuupäev digiallkirjas) nr 1-4/28-K

Liik: Üldtegevuse käskkiri

Tallinna Tehnikakõrgkooli 2018. aasta tegevuskava kinnitamine

Võttes aluseks Tallinna Tehnikakõrgkooli põhimääruse § 7 punkti 18, § 8, Tallinna Tehnikakõrgkooli arengukava aastateks 2016–2020 ja kõrgkooli 2018. aasta eelarve,

kinnitan Tallinna Tehnikakõrgkooli 2018. aasta tegevuskava (lisa 1) ja võtmetulemusnäitajates seatud eesmärgid (lisa 2).

(allkirjastatud digitaalselt)

Enno Lend
rektor

Tallinna Tehnikakõrgkooli 2018. aasta tegevuskava

MISSIOON: Tallinna Tehnikakõrgkool on Eesti ühiskonna ja inseneeria arengu eestvedaja rakenduskõrghariduse ja teadmussiirde valdkondades.

VISIOON: Tallinna Tehnikakõrgkool on tunnustatud, huvigruppide poolt hinnatud ja innovaatiline rakenduskõrgkool.

PÕHIVÄÄRTUSED:

innovatiivsus – loovus, avatus, paindlikkus;
ettevõtlikkus – algatuslikkus, sihiteadlikkus, rakenduslikkus;
efektiivsus – säästlikkus, tulemuslikkus, vastutustundlikkus.

Sissejuhatus ja hinnang hetkeolukorrale

Põhinäitajad 2017. aastal

- Kõrgkoolis oli 31.12.2017. a täidetud ametikohtade arv täistööajaarvestuses 174 (vrd 2016. a 172).
- Tugistruktuuriüksuste (sh akadeemiline tugipersonal) ja akadeemiliste ametikohtade suhe oli 0,6 (2016. a 0,7) ning üliõpilaste ja akadeemilise personali ametikohtade (104) suhe 21,5 (2016. a 22,4).
- Üliõpilaste arv seisuga 10.11.2017 oli 2234 (10.11.2016. a 2237).
- 2017. aastal lõpetas TTK 301 üliõpilast (2016. a 286).
- Lõpetajate küsitluse järgi ei töötanud 05.12.2017. a seisuga 11 samal aastal kõrgkooli lõpetanut (4,0% vastanutest, 2016. a 2,5%).
- Õpinguid jätkas 51 vilistlast, mis moodustab 18,8% vilistlasküsitlusele vastanutest (2016. a 19%).
- Eelarve kogumaht 2017. aastal oli 9 040 549 eurot (2016. a 8 889 442 eurot), sh tegevustoetuse vahendid 7 365 361 eurot (2016. a 7 841 998 eurot).

Põhieesmärgid 2018. aastal

- TTK tulemusnäitajad on paranenud, mille tulemusel suureneb tulemusrahastus.
- Põhitegevuste terviktulem on enam väärtustatud (kvantitatiivsed, kvalitatiivsed ning sotsiaalse ja isikliku vastutuse näitajad)
- Töötajasõbraliku keskkonna loomine.
- Üleminek paberivabale asjaajamisele.
- Eelarve jaotus on seotud tulemusjuhtimise printsiipidega; investeringute kava on vastu võetud.
- „TTK LEAN“ ja teiste projektide vahendeid on kasutatud õpikeskkonna ja personali arendamiseks.
- 2017. aastal vastu võetud TTK õppekava statuut on rakendatud.
- Ressursisäästlikkus on paranenud kõigi TTK põhiprotsesside juhtimises.
- Laborimaja 3. korruse rekonstrueerimisprojekt on valminud, ehitusluba on menetletud.

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
1.	JUHTIMINE				
1.1.	Uuendatud struktuuri toimeanalüüsi läbiviimine	Põhitegevuste protsessi analüüs on läbi viidud ja vajadusel formuleeritud parendusettepanekud.	november	E. Lend	L. Peetrimägi, A. Kraav, T. Sildeberg, M. Varendi
1.2.	Paberivaba dokumendihalduse arendamine	<ul style="list-style-type: none"> – Dokumendid on Webdesktopist (DHS) üle kantud EKIS süsteemi. – EKIS on juurutatud ja kasutajakoolitus läbi viidud. – Asjaajamiseeskiri ja dokumentide loetelu on uuendatud. 	veebruar märts aprill	M. Simmer	J. Vatsar, M. Viisileht
1.3.	Andmekaitse nõuete rakendamine	Isikuandmete kaitse seadusest tulenevalt on määratud asutuse andmekaitse spetsialist ja rakendatud kõik õigusnormidest tulenevad nõuded.	mai	E. Lend	M. Simmer, J. Vatsar, A. Jõgiste, T. Sildeberg
1.4.	Kvaliteedikindlustamise põhimõtete uuendamine	Kvaliteedikindlustamise põhimõtted on kokku lepitud; kvaliteedikäsiraamat on uuendatud.	juuni	M. Varendi	L. Peetrimägi, A. Kraav, T. Sildeberg
1.5.	Tulemusrahastuse sihtnäitajate (eelkõige lõpetajate ja sisseastujate suhtarvu) parandamine	<ul style="list-style-type: none"> – Tulemusnäitajates seatud eesmärgid on täidetud. – Lõpetajate arv on 320. – 2012. a sisseastujatest on jõudnud lõpetamiseni 275; – 2013. a sisseastujatest on jõudnud lõpetamiseni 315. 	detsember september september september	E. Lend, A. Kraav, L. Peetrimägi, T. Sildeberg	str.üksuste juhid
1.6.	Õppejõu töökoormuse arvestamise põhimõtete ajakohastamine	Õppejõu koormuse arvestamise uut süsteemi rakendatakse 2018/2019. õa koormuste koostamisel; akadeemilise töötaja koormus arvestab töölepingus sätestatud kohustustega.	märts	L. Peetrimägi	A. Rooste, A. Kraav, M. Varendi, E. Viljus, akad. str.üksuste juhid
1.7.	Õppejõudude atesteerimissüsteemi ajakohastamine	– On loodud karjääri- ja atesteerimissüsteem ning õppejõudude hindamismudel, mis toetavad kõrgkooli eesmärkide saavutamist.	mai	L. Peetrimägi	E. Viljus, M. Varendi, A. Rooste, A. Jõgiste,

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
		– Õppejõudude atesteerimise tingimused ja kord on vastu võetud.	mai		hindamismudeli väljatöötamise tööühm (V. Vainola, B. Petjärv, T. Pihl, M. Beilmann, O. Labanova)
1.8.	Juhtimiskultuuri parandamine (koolituste, seminaride, arenguevestluste jmt kaudu)	– On viidud läbi vähemalt kaks juhtimisalast koolitust. – Akadeemiliste struktuuriüksuste juhtidega on aastavestlused peetud.	pidev	E. Viljus L. Peetrimägi	
1.9.	Sisekommunikatsiooni ja töötajate nõustamise parandamine	– Välja on töötatud kõrgkooli infostendide kontseptsioon; – valdkonniti on koostatud tööks vajalikud juhendid/juhised; – läbi on viidud töötajate infokoosolekud.	veebruari pidev	M. Simulman valdkondade juhid valdkondade juhid	str.üksuste juhid J. Vatsar
1.10.	Kõrgkooli eksperdimaine kujundamine	– Senisest enam on kasutatud sotsiaalmeediakanaleid rõhuasetusega videomeedial. – On osaletud meedias kajastatud haridus- ja töömaailma puudutavates diskussioonides.	pidev	M. Simulman	str.üksuste juhid
1.11.	TTK kodulehekülje kujundamine toetudes veebistatistikale ja sisu jälgimisele mobiilikeskkonnas	TTK üliõpilastele mõeldud alamleht on kujundatud funktsionaalsemaks ja kasutajasõbralikumaks.	kevadsem	M. Simulman	str.üksuste juhid
1.12.	Koostöö gümnaasiumide ja kutseõppeasutustega, otseturunduse kontaktide suurendamine	– On suurendatud otsekontaktide arvu. – Üliõpilaskandidaatidele on pakutud osalemist välkloengutel, töötubades, laborite külastust jne.	pidev	M. Simulman	akad. str.üksuste juhid
1.13.	Kinnistu korrastamine	– Planeeritud õppe- ja tööruumide remont on teostatud. – Laborimaja 3. korruse rekonstrueerimise projekt on koostatud, ehitusluba on menetletud ja hange läbi viidud. – TTK laborimaja 3. korruse rekonstrueerimistöödega on alustatud.	august sügissem sügissem	O. Mäekivi T. Sildeberg T. Sildeberg	A. Kiisler O. Mäekivi, A. Kiisler O. Mäekivi, A. Kiisler

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
1.14.	Eelarve jaotuse ja hankeplaani vastuvõtmine	<ul style="list-style-type: none"> – Eelarve kavandit on tutvustatud TTK nõukogus; – eelarve ja hankeplaani on vastu võetud. 	veebruari märts	E. Lend	T. Sildeberg, T. Luks, str.üksuste juhid
1.15.	IKT arendustegevused	On võetud kasutusele: <ul style="list-style-type: none"> • kinnisvara infrastruktuuri halduskeskkond (Archibus); • tsentraalne HARID audentimislahendus. <ul style="list-style-type: none"> – Üliõpilastele on loodud Google EDU kasutajakonto ja toimub arvutite kasutamise personaalne audentimine. – Koostatud on infoturbe eeskiri. 	oktoober detsember märts august	O. Mäekivi A. Rähni A. Rähni A. Rähni	M. Varendi, T. Sildeberg
1.16.	TTK põhitegevuse läbiviimiseks kasutatavate infosüsteemide ja nende kasutajatasandite kirjeldamine	TTK põhitegevuse läbiviimiseks kasutatavates infosüsteemides on määratud kasutajatasandid vastavalt profiilile ja ametikohale.	mai	A. Rähni	
1.17.	Finants- ja personaliarvestuse arendustegevuste läbiviimine	Finantsosakonna toimemudel on uuendatud, sh uued arvestusobjektid on kirjeldatud ja kasutusele võetud.	aprill	T. Luks	
1.18.	Liikmeskonna kokkukuuluvust ja tähtpäevi tähistavate sündmuste korraldamine	Korraldatud on: <ul style="list-style-type: none"> – vabariigi aastapäev; – õppeaasta lõpetamine, alustamine; – akadeemiline lõpuaktus; – kõrgkooli aastapäev. 	veebruari juuni, august juuni november	M. Simulman M. Simmer, A. Rooste M. Simmer M. Simmer	
1.19.	Liikmeskonna tervise edendamine	<ul style="list-style-type: none"> – SportID keskkonna kaudu toetavate teenuste valik on laiendatud. – Kõrgkooli ruumidesse on loodud terviserada. – Liikmeskonnale on korraldatud ühistegevusi. 	jaanuar kevadsem pidev	E. Viljus, M. Viisileht M. Simulman, R. Russmann M. Simulman, R. Russmann	
2.	ÕPPETEGEVUS				
2.1.	Õppekavaarendus	– Õppekavade muudatusettepanekud on esitatud, võttes arvesse TTK õppekava	detsember	õppekavade juhid, instituutide direktorid	L. Peetrimägi, A. Rooste

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
		<p>statuuti ja õppekavanõukogude ettepanekuid.</p> <ul style="list-style-type: none"> – On käivitatud ja turundatud transpordi ja liikluskorralduse õppekava. – Välja on töötatud õppekavade sisehindamise kord. 	<p>mai</p> <p>juuni</p>	<p>T. Hintsov, S. Kreek L. Peetrimägi</p>	<p>M. Simulman</p> <p>A. Rooste, M. Varendi</p>
2.2.	Õppekorralduse parendamine ning üliõpilaste nõustamissüsteemi aja- ja asjakohastamine	<ul style="list-style-type: none"> – Välja on töötatud meetmed katkestamissündmuste ennetamiseks ja vähendamiseks, mille tulemusel katkestajate arv on vähenenud. – Toimub õpingud katkestanutele õpingute jätkamise võimaluste süsteemne tutvustamine ja nõustamine. – Tehtud on esmakursuslaste õpingute katkestamise põhjuste analüüs kevadsemestri andmetel. 	<p>pidev</p> <p>pidev</p> <p>mai</p>	<p>akad. str.üksuste juhid</p> <p>õppekavade juhid</p> <p>A. Rooste, M. Varendi</p>	<p>õppekavade juhid</p> <p>õppekorralduse spetsialistid</p> <p>instituutide juhiabid</p>
2.3.	Töökohapõhise õppe ettevalmistamine	Põhimõtted on välja töötatud ja õppekavad valitud.	kevadsem	instituutide direktorid	õppekavade juhid
2.4.	Uute õppelaborite loomine ja olemasolevate uuendamine	<p>Valminud on:</p> <ul style="list-style-type: none"> • logistikalabor, • tööstusautomaatika labor. <ul style="list-style-type: none"> – Vastavalt kavandatule on uuendatud muud laboriseadmed. – On kaardistatud TTK laborite arenguvajadused perioodiks 2018–2023. 	<p>detsember</p> <p>juuni</p> <p>pidev</p> <p>märts</p>	<p>T. Hintsov, K. Uusmaa V. Vainola, E. Lember, K. Vaher instituutide direktorid instituutide direktorid</p>	<p>T. Sildeberg, L. Peetrimägi</p>
2.5.	Õppeprotsessi rahvusvahelistumise arendamine	<ul style="list-style-type: none"> – Üliõpilaste ja õppejõudude õpiränne on tagatud vähemalt Erasmus+ lepingus sätestatud mahu; – väliskülalisõppejõudusid on värvatud vastavalt TTK Lean projektis plaanitule. 	<p>pidev, vahe- ülevaade juunis</p>	<p>akad. str.üksuste juhid</p> <p>akad. str.üksuste juhid</p>	
2.6.	Kõrgkoolididaktiiliste tellimus- ja sisekoolituste läbiviimine õppejõududele (sh külalisõppejõud)	Õppejõududel on teadmised/oskused, et täiskasvanud õppijat toetada.	pidev	E. Viljus, A. Rooste	akad. str.üksuste juhid, õppekavade juhid

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
2.7.	Nüüdisaegse õpikäsitluse tagamine	<ul style="list-style-type: none"> – Kõikides õppekavades kasutatakse visualiseerimis- ja simulatsioonikeskkondi; – e-toe arendamine vastab kõrgkoolis kokku lepitud kvaliteedistandardile; – kombineeritud õpe koos kaasaegse metoodikaga toetab õpitulemuste saavutamist. – Plagiaadivastustarkvara URKUND on kasutusele võetud. 	pidev	akad. str.üksuste juhid	haridus-tehnoloogid
3.	TEADUS-, ARENDUS- JA LOOMETEGEVUS (TAL)				
3.1.	Uurimistööde rühmade tegevuse toimimise analüüs	<ul style="list-style-type: none"> – Eelmise perioodi analüüs on läbi viidud; – uued uurimistööde rühmad on moodustatud; – üliõpilased osalevad aktiivsemalt uurimistööde rühmades. 	märts pidev	uurimistööde rühmade juhid, A. Kraav	instituutide direktorid
3.2.	Publikatsioonide avaldamine ja ETISes kajastamine	Välja on antud: <ul style="list-style-type: none"> • õppejõudude toimetised, • üliõpilaste lõputööde toimetised, • artiklid teadusajakirjades. 	veebruar november pidev	A. Kraav, M. Kiisa õppejõud	uurimistööde rühmade juhid
3.3.	Laborite akrediteerimine	<ul style="list-style-type: none"> – On korraldatud koostöö laborite akrediteerimiseks; – ehitusinstituudi labor/laborid on akrediteeritud. 	pidev oktoober	O. Kallas	instituutide juhid akrediteerimise töörühm
3.4.	Heureka tegevuse ümberkorraldamine	<ul style="list-style-type: none"> – Heureka juhtimismudel on välja töötatud; – korraldatud on: <ul style="list-style-type: none"> • Heureka seminar, • üliõpilaste äriplaanide konkurss. 	veebruar aprill oktoober	uurimistööde rühmade juhid, A. Kraav O. Kallas O. Kallas	üliõpilasesindus H. Kiis
3.5.	Eesti Teadusinfosüsteemi (ETIS) sisestatud andmete korrastamine ja koostöövõrgustiku Adapter rakendamine	Süsteemi on sisestatud TTK pakutavate teenuste kirjeldused (ETIS).	pidev	O. Kallas, uurimistööde juhid	instituutide juhid

Jrk nr	Tegevusvaldkond	Möödetav või kirjeldav eesmärk-tulemus	Tähtaeg	Vastutav täitja	Kaasatud täitjad
3.6.	E-ajakirjade andmebaasi kasutuselevõtmine	E-ajakirjade andmebaas Taylor & Francis kasutusele on võetud ning seda kasutatakse õppe- ja teadustöös.	pidev	S. Rimmelg, õppekavade juhid	õppejõud
4.	ÜHISKONNA TEENIMINE				
4.1.	Täienduskoolituste pakkumine kõigis õppevaldkondades	<ul style="list-style-type: none"> – On algatatud uusi koolitusi, lähtudes kõrgkooli eesmärkidest, võimalustest ja huvigruppide nõudlusest. – On loodud sihtrühmapõhine kliendiandmebaas (sisend instituutidest). 	pidev	K. Eerik, instituutide juhid	A. Udumäe, õppekavade juhid
4.2.	Elukestva õppe keskuse tegevuse optimeerimine	<ul style="list-style-type: none"> – Täienduskoolituse andmebaas on rakendatud; – keskuse töö on ümber korraldatud, arvestades digitaliseerimise võimalusi. 	september pidev	K. Eerik	A. Udumäe
4.3.	Elukestva õppe turundamine	<ul style="list-style-type: none"> – Elukestva õppe alamleht kooli koduleheküljel on uuendatud; – elukestva õppe teenuste turundamise kava on välja töötatud. 	jaanuar oktoober	K. Eerik	M. Simulman
4.4.	Sündmuste korraldamine raamatukogus EV 100 raames	Korraldatud on filmiõhtuid, üliõpilastööde näitusi, fotokonkurse jne.	pidev	S. Rimmelg	J. Tähepõld-Tammert
4.5.	Seminaride, konverentside, erialapäevade korraldamine	Korraldatud on: <ul style="list-style-type: none"> • visiooniseminar Tööstus 4.0 teemal • seminare, erialapäevasid 	november pidev	O. Kallas, akad. str.üksuste juhid	akad. str.üksused, M. Simulman, K. Eerik
4.6.	Sportimisvõimaluste pakkumine kogukonna liikmetele	<ul style="list-style-type: none"> – Korraldatud on: <ul style="list-style-type: none"> • rühmatreeninguid • spordikeskuse ruumide optimaalne kasutamine 	pidev	R. Russmann	

(digitaalselt allkirjastatud)

Enno Lend
rektor

LISA 2
 rektori käskkirjale nr 28-K
 „Tallinna Tehnikakõrgkooli 2018. aasta tegevuskava kinnitamine“

Nr	Võtmetulemusnäitaja	Arvutusmetoodika (eesmärgid tegevuskavades, vastuvõtuplaanis vm)		TTK kokku
1.	Vastuvõtuarv, eraldi päevane (PÕ) ja kaugõppe (KÕ) õppevorm	10.11.2018 seisuga (EHIS)	PÕ	430
			KÕ	205
2.	Lõpetajate arv õppekavade lõikes	Periood 1.10.2017–30.09.2018 (EHIS) sh vastuvõtust, mis toimus 4+2 aastat tagasi		335
				39
3.	Katkestamissündmused õppekavade lõikes	Periood 1.10.2017–30.09.2018 (EHIS) sh esmakursuslaste katkestamissündmused		275
				120
4.	Üliõpilaste väljaminev mobiilsus	Kalendriaasta jooksul välisõpingutel käinud üliõpilaste arv. <i>Rahastamismudelil arvestatakse üliõpilaste arv, kes on kogunud vähemalt 1 EAP</i>		115
5.	Üliõpilaste sissetulev mobiilsus	Erasmus+ programmi üliõpilaste arv kalendriaasta kohta		43
6.	Võõrkeelse õppe maht	EAP, kalendriaasta kohta		256
7.	Sissetulnud väliskülalisõppejõudude ja -koolitajate arv	Isikute arv tasemeõppe läbiviimisel kalendriaasta kohta		20
8.	Vilistlaste positiivne rakendus	%, seisuga kuus kuud pärast lõpetamist		95
9.	Täienduskoolituste tulu	Eurodes, kalendriaasta kohta		225 000
10.	Lepinguliste tööde ja teenuste tulu	Eurodes, kalendriaasta kohta		182 000
11.	Publikatsioonid ETISes	Publikatsioonide arv kalendriaasta kohta		32

(digitaalselt allkirjastatud)

Enno Lend
 rektor